



Unione Europea
Fondo Sociale Europeo
FSE



ISTITUTO COMPRENSIVO POMIGLIANO
" G. FALCONE – CATULLO"
Sc. Infanzia, Sc. Primaria, Sc. Secondaria di I Grado
Ad indirizzo Musicale
Via J. Palach 14 - 80038 Pomigliano D'Arco (NA)
C.F. 93004070632 C.M. naic8de00e
Tel.-Fax 081-3177303 e-mail : naic8de00e@istruzione.it
Sito web : icfalconecatullo.gov.it



Unione Europea
Fondo Europeo Sviluppo
Regionale
FESR

REGOLAMENTO DEL CONSIGLIO DI ISTITUTO

TITOLO I REGOLAMENTO DI FUNZIONAMENTO

CAP 1 SEZ. I NORMATIVA E REGOLE

Art. 1

Normativa vigente

Il presente regolamento opera nel rispetto e nei termini previsti dalla Costituzione della Repubblica Italiana, dal D.L.vo 297/94, dal Regolamento per l'Autonomia D.P.R. 275/99, dal Regolamento Amministrativo Contabile D.I. 44/2001 e da tutte le altre norme riguardanti le attività scolastiche

Art. 2

Adeguamento delle norme

Ogni volta che la normativa scolastica vigente viene modificata, il Consiglio, anche su segnalazione di uno dei consiglieri, delibera le modifiche da apportare al Regolamento per adeguarlo.

Se necessario, viene nominata apposita Commissione di Lavoro.

Art. 3

Unificazione

Nel presente regolamento vengono unificati il Regolamento interno del Consiglio di Istituto ed il Regolamento di funzionamento, precedentemente vigenti.

Art. 4

Finalità

Il presente Regolamento si propone di disciplinare l'attività del Consiglio di Istituto, intesa come partecipazione alla gestione della Scuola da parte del Personale insegnante, del Personale ATA e dei Genitori, al fine di raggiungere il maggior profitto nell'attività educativa e gestionale.

Art. 5

Materie regolate

Le materie qui regolate si rifanno alle norme richiamate all'art. 1 e a tutti gli altri regolamenti adottati secondo le competenze del Consiglio di istituto.



Unione Europea
Fondo Sociale Europeo
FSE



ISTITUTO COMPRENSIVO POMIGLIANO
" G. FALCONE – CATULLO"
Sc. Infanzia, Sc. Primaria, Sc. Secondaria di I Grado
Ad indirizzo Musicale
Via J. Palach 14 - 80038 Pomigliano D'Arco (NA)
C.F. 93004070632 C.M. naic8de00e
Tel.-Fax 081-3177303 e-mail : naic8de00e@istruzione.it
Sito web : icfalconecatullo.gov.it



Unione Europea
Fondo Europeo Sviluppo
Regionale
FESR

Art.6

Modifiche al regolamento

Il presente Regolamento può essere modificato o integrato, salvo il disposto dell'art. 2, su richiesta:

- della Giunta Esecutiva;
- della maggioranza del Consiglio di Istituto;

Il Presidente del Consiglio è tenuto a sottoporre all'esame dell'Assemblea eventuali proposte di modifiche che pervengano dal Collegio dei Docenti, dai Consigli di Classe, Interclasse o Intersezione, ovvero dalle Assemblee dei Genitori, purché queste non siano chiaramente in contrasto con la vigente normativa scolastica.

Art. 7

Richiamo al Regolamento

Ogni Consigliere, durante le sedute del Consiglio, ravvisando difetto di procedura rispetto al disposto del presente Regolamento può manifestare dissenso verso le procedure adottate, al Presidente o a chi ne fa le veci, richiedendo che la procedura sia ripetuta o, se il caso lo consente, corretta per la sola parte difforme al regolamento.

SEZ. II

ORGANI DEL CONSIGLIO DI ISTITUTO

Art. 8

Presidente e Vice Presidente

Il Consiglio elegge il Presidente ed il Vice Presidente scelti tra la componente dei genitori, tre segretari scelti tra la componente degli insegnanti, secondo le modalità previste dagli artt. 10, 11 e 12.

Art. 9

Giunta Esecutiva

Il Consiglio elegge la Giunta Esecutiva, composta da un insegnante, un rappresentante del personale ATA e da due genitori; fanno parte della Giunta Esecutiva il Dirigente Scolastico, che la presiede, ed il Direttore dei Servizi Generali e Amministrativi che svolge funzioni di segretario. Le elezioni si svolgono con le modalità di cui agli artt. 10, 11 e 12.

Art. 10

Presentazione dei Candidati

Alla prima seduta del Consiglio, il Dirigente Scolastico chiede alla componente dei genitori la presentazione dei candidati alle cariche di Presidente, Vice Presidente e dei due membri elettivi della Giunta Esecutiva; alla componente degli insegnanti la presentazione dei candidati alla



Unione Europea
Fondo Sociale Europeo
FSE



ISTITUTO COMPRENSIVO POMIGLIANO
" G. FALCONE – CATULLO"
Sc. Infanzia, Sc. Primaria, Sc. Secondaria di I Grado
Ad indirizzo Musicale
Via J. Palach 14 - 80038 Pomigliano D'Arco (NA)
C.F. 93004070632 C.M. naic8de00e
Tel.-Fax 081-3177303 e-mail : naic8de00e@istruzione.it
Sito web : icfalconecatullo.gov.it



Unione Europea
Fondo Europeo Sviluppo
Regionale
FESR

carica di segretari e a membro elettivo della Giunta Esecutiva e alla componente del personale ATA, la presentazione del candidato a membro elettivo della Giunta Esecutiva.

I candidati presentati dalle rispettive componenti, espongono all'assemblea le motivazioni della loro candidatura e dichiarano le loro generalità e il plesso scolastico di elezione.

Indipendentemente dalla presentazione dei candidati, il Dirigente Scolastico fa una breve presentazione di ogni consigliere, non essendo vincolanti, per le elezioni dei rispettivi organi le candidature presentatesi.

Art. 11

Scheda elettorale

Per l'elezione degli organi del Consiglio, viene predisposta una unica scheda elettorale, divisa in sette sezioni, di cui:

- 4 riservate alla componente genitori
- 2 alla componente insegnanti
- 1 alla componente personale ATA.

In ogni sezione della scheda vengono prestampate, in ordine gerarchico, le cariche a cui sono eleggibili gli appartenenti a ciascuna componente.

Art. 12

Operazioni di voto

Il Presidente viene eletto a maggioranza assoluta in prima votazione; qualora non si raggiunga tale maggioranza in prima votazione si procede ad una seconda votazione, nella quale, per l'elezione del Presidente, è sufficiente la maggioranza relativa.

Le operazioni di voto sono dirette dal Dirigente Scolastico che svolge funzioni di Presidente provvisorio.

Al termine delle operazioni di voto, il Dirigente Scolastico proclama gli organi eletti e, una volta esauriti gli argomenti all'ordine del giorno, dispone la chiusura della seduta e la contestuale cessazione della sua presidenza.

SEZ. III CONVOCAZIONI E DECADENZA

Art. 13

Convocazioni

Il Consiglio è convocato dal Presidente, ovvero, su delega di questi, dal Vice Presidente. Le sedute sono convocate di norma ogni due mesi.

Art. 14

Modalità di convocazione

Il Consiglio viene convocato tramite comunicazione scritta contenente l'ordine del giorno, almeno cinque giorni prima della data stabilita per la seduta; in casi di urgenza la convocazione può essere fatta con ogni mezzo, almeno tre giorni prima.



Unione Europea
Fondo Sociale Europeo
FSE



ISTITUTO COMPRENSIVO POMIGLIANO
" G. FALCONE – CATULLO"
Sc. Infanzia, Sc. Primaria, Sc. Secondaria di I Grado
Ad indirizzo Musicale
Via J. Palach 14 - 80038 Pomigliano D'Arco (NA)
C.F. 93004070632 C.M. naic8de00e
Tel.-Fax 081-3177303 e-mail : naic8de00e@istruzione.it
Sito web : icfalconecatullo.gov.it



Unione Europea
Fondo Europeo Sviluppo
Regionale
FESR

Quando il Consiglio viene convocato per l'approvazione del Programma Annuale o del Conto Consuntivo, i consiglieri, potranno avere copia degli atti da deliberare.

Art. 15 Decadenza

Il Consigliere che, senza giustificato motivo, non si presenti per tre volte consecutive nel corso dell'anno, a seguito di convocazione regolarmente notificatagli e registrata a norma dell'art. precedente, decade dall'incarico.

Decadono d'ufficio dall'incarico anche coloro che nel corso del triennio perdono i requisiti per rivestire la carica di consigliere.

I consiglieri decaduti vengono sostituiti dai primi dei non eletti nelle rispettive liste.

SEZ. IV SEDUTE DEL CONSIGLIO

Art. 16

Validità

Le sedute del Consiglio sono valide solo se sono presenti la maggioranza assoluta dei componenti in carica (10 consiglieri).

Ogni consigliere, in qualsiasi momento della seduta, può chiedere al Presidente la verifica del numero legale.

Il Presidente, ravvisando la mancanza del quorum previsto, anche a seguito di verifica richiesta da un consigliere, aggiorna la seduta a data da destinarsi.

Art. 17

Ordine del Giorno

L'Ordine del giorno di ogni seduta del Consiglio è formulato dalla Giunta Esecutiva e ratificato dal Presidente.

Art. 18

Verbali delle sedute

I verbali delle sedute sono redatti da uno dei segretari a turno e da questi sottoscritto, unitamente al Presidente.

Art. 19

Modalità di votazione

La votazione degli argomenti all'Ordine del Giorno soggetti ad approvazione, avviene per alzata di mano o per chiamata nominativa.

Su richiesta della maggioranza relativa del Consiglio o dello stesso Presidente, per alcuni argomenti di particolare delicatezza, la votazione può essere fatta con voto segreto, a mezzo di schede appositamente predisposte.



Unione Europea
Fondo Sociale Europeo
FSE



ISTITUTO COMPRENSIVO POMIGLIANO
" G. FALCONE – CATULLO"
Sc. Infanzia, Sc. Primaria, Sc. Secondaria di I Grado
Ad indirizzo Musicale
Via J. Palach 14 - 80038 Pomigliano D'Arco (NA)
C.F. 93004070632 C.M. naic8de00e
Tel.-Fax 081-3177303 e-mail : naic8de00e@istruzione.it
Sito web : icfalconecatullo.gov.it



Unione Europea
Fondo Europeo Sviluppo
Regionale
FESR

SEZ. V PARTECIPAZIONE DIRETTA DEL PUBBLICO

Art. 20

Partecipazioni

Alle sedute del Consiglio possono partecipare gli elettori delle componenti rappresentate ed i membri dei Consigli Circostrizionali di cui alla legge 8 giugno 1990, n° 142.

Art. 21

Pubblico Ammesso

Il pubblico è ammesso previo accertamento dei requisiti di cui al precedente articolo. L'accertamento avviene mediante esibizione di apposito certificato rilasciato dalla segreteria del Comprensivo o per conoscenza diretta di un consigliere presente.

Il Presidente vigila sulla corrispondenza tra pubblico e capienza dei locali; nel caso in cui i locali non fossero idonei ad accogliere tutti gli intervenuti provvede a far uscire parte del pubblico, fino a ristabilire l'equilibrio tra la capienza dei locali e gli intervenuti.

Art. 22

Comportamento del pubblico

Il pubblico deve mantenere un comportamento corretto e dignitoso, non deve intralciare lo svolgimento dei lavori e rispettare le direttive del Presidente.

Art. 23

Mantenimento dell'ordine

Il Presidente, per il mantenimento dell'ordine durante i lavori del Consiglio, esercita gli stessi poteri attribuiti al Presidente del Consiglio Comunale.

Il Presidente può:

- limitare l'accesso del pubblico nel locale ove si svolge la seduta;
- in caso di inosservanza ad almeno due richiami all'ordine, allontanare il pubblico;
- dichiarare la riservatezza dell'argomento da porre in discussione, disponendo la prosecuzione a porte chiuse.

Art. 24

Facoltà di parlare

Il pubblico può intervenire durante le sedute del Consiglio, su autorizzazione del Presidente, e previa richiesta al Segretario, da formularsi con richiesta scritta, fatta pervenire almeno prima dell'inizio della seduta.

Gli interventi del pubblico possono essere ammessi dal Presidente ma devono riguardare argomenti compresi nell'ordine del giorno.



Unione Europea
Fondo Sociale Europeo
FSE



ISTITUTO COMPRENSIVO POMIGLIANO
" G. FALCONE – CATULLO"
Sc. Infanzia, Sc. Primaria, Sc. Secondaria di I Grado
Ad indirizzo Musicale
Via J. Palach 14 - 80038 Pomigliano D' Arco (NA)
C.F. 93004070632 C.M. naic8de00e
Tel.-Fax 081-3177303 e-mail : naic8de00e@istruzione.it
Sito web : icfalconecatullo.gov.it



Unione Europea
Fondo Europeo Sviluppo
Regionale
FESR

SEZ. VI PARTECIPAZIONE INDIRETTA

Art. 25 Questionari

Il Consiglio, allo scopo di sondare le opinioni della generalità delle varie componenti, può avvalersi di questionari.

SEZ. VII PARTECIPAZIONE DI CONSULENTI E AUTORITA'

Art. 26 Consulenti Esterni

Allo scopo di disporre di ulteriori elementi di valutazione su problematiche sulle quali il Consiglio stesso deve pronunciarsi, può essere richiesta l'audizione di consulenti esterni.

Art. 27 Autorità

Quando alle discussioni siano anche interessate Autorità varie, il Consiglio può chiedere l'audizione di un loro rappresentante.

SEZ. VIII ATTI DEL CONSIGLIO

Art. 28 Pubblicità

L'elenco degli atti del Consiglio, con l'annotazione delle relative deliberazioni adottate, ovvero l'estratto delle delibere immediatamente esecutive, sono affissi all'Albo on line dell'Istituto Comprensivo.

Non sono soggetti a pubblicazione atti e deliberazioni riguardanti fatti e persone, salvo diversa deliberazione del Consiglio rispetto alla quale sia consenziente l'interessato o quando l'interessato stesso ne abbia richiesto la pubblicazione

Art. 29 Accesso ad atti

L'accesso ad atti del Consiglio avviene nei modi e nei termini previsti dalla legge n° 241/1990 e successive modifiche o integrazioni, richiamando, per l'attuazione di tale legge, le disposizioni ministeriali emanate in materia. La regolamentazione dell'accesso agli atti avviene dopo 5



Unione Europea
Fondo Sociale Europeo
FSE



ISTITUTO COMPRENSIVO POMIGLIANO
“ G. FALCONE – CATULLO ”
Sc. Infanzia, Sc. Primaria, Sc. Secondaria di I Grado
Ad indirizzo Musicale
Via J. Palach 14 - 80038 Pomigliano D'Arco (NA)
C.F. 93004070632 C.M. naic8de00e
Tel.-Fax 081-3177303 e-mail : naic8de00e@istruzione.it
Sito web : icfalconecatullo.gov.it



Unione Europea
Fondo Europeo Sviluppo
Regionale
FESR

giorni lavorativi dalla seduta del consiglio stesso, concordando con il Dirigente scolastico tempi e modalità di consultazione.

Art. 30

Modalità di affissione degli atti

L'affissione all'albo dell'elenco degli atti indicati al primo comma dell'art. 28, avviene entro 15 giorni dalla seduta del Consiglio a cui gli atti si riferiscono.
Le copie delle deliberazioni rimangono affisse all'Albo on line dell'Istituto Comprensivo per almeno dieci giorni

SEZ. IX

ATTRIBUZIONI, COMPETENZE E FUNZIONAMENTO CAPO I DELIMITAZIONE DELLE FUNZIONI

Art. 31

Funzioni definite da leggi e decreti

Fatte salve le competenze stabilite per legge ai diversi organi collegiali dell'Istituto, il Consiglio delibera, su proposta e preventivo parere della Giunta Esecutiva, sulle materie che la vigente normativa scolastica attribuisce alla competenza del Consiglio.

Art. 32

Commissioni di lavoro

Il Consiglio, su settori di lavoro di particolare delicatezza, può costituire alcune commissioni di lavoro; tali commissioni, su delega, possono avere potere decisionale e svolgono le proprie attività secondo le direttive e le modalità stabilite dal Consiglio con deliberazione contestuale alla loro istituzione.

Ogni sottocommissione istituita per affiancare il Dirigente scolastico in casi di particolare urgenza o serietà è convocata solo nei casi di reale necessità.